

令和5年度「業務改善実行計画」

山口県立岩国総合高等学校

○ 令和4年度までの取組について

【成果】

- ・ 職員会議等会議時間の短縮化
→ 議題や報告事項の精選／簡潔な説明／事前協議の実施
- ・ 採点支援ソフトの導入
→ デジタル化による採点の効率化／デジタル化による採点の正確性の向上

【課題】

- ・ 結婚、出産、育児、介護等のライフイベントと仕事のバランス
- ・ 教職経験年数の短い教員の教材研究や授業準備の時間の確保
- ・ 部活動顧問業務への負担感の軽減

○ 令和5年度の具体的な取組について

【教材研究】

- ・ 汎用性のある教材作成と共有（校内サーバー及びクラウドの利用）
- ・ クラウド型採点システムの試用実施

【校務分掌】

- ・ ペーパーレス化の推進（朝礼伝達票・会議資料等）
- ・ 統合型校務支援システムの円滑な運用

【部活動】

- ・ 「部活動活動方針」及び活動計画に基づいた適正な部活動運営の徹底

【その他】

- ・ 「時差出勤」「学校閉庁日」等の設定によるメリハリのある働き方のルール化
- ・ 外部人材の活用（ICT支援員・CSサポーター等）